

Determinazione dell'Amministratore Unico n. 03 del 18/01/2019

OGGETTO: Approvazione del bando di selezione per l'assunzione di 1 unità di personale con il profilo di "Necroforo" – livello 3B - a tempo indeterminato a tempo pieno 38 ore settimanali - CCNL UTILITALIA (ex Federambiente).

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- Adopera s.r.l. gestisce in house i servizi cimiteriali, di illuminazione votiva e l'attività di manutenzione e custodia del cimitero per il comune di Casalecchio di Reno giusto contratto di servizio prot. 34405 sottoscritto in data 29/10/2018, in conformità ai principi di cui all'art. 113, comma 5, lett. c) del D.Lgs 267/2000 nonché ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 175/2016 e art.192 del D.Lgs 50/2016;
- nel suddetto contratto di servizio all'art. 1 è prevista la scadenza al 7/12/2037.

Dato atto che:

- a seguito del pensionamento di un operatore cimiteriale (decorrenza 31/12/2018) è emersa la carenza di organico e se ne è data evidenza nella scheda fabbisogno di personale all'interno del Piano Operativo Aziendale 2019;
- il Piano Operativo Aziendale 2019 è stato approvato dal Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno con atto n. 104 del 20/12/2018 e i costi del personale previsti al suo interno includono la figura in oggetto.

Considerato che:

- le attività cimiteriali sono servizi pubblici necessari che non possono essere interrotti o eseguiti solo parzialmente;
- risulta quindi prioritario garantire la presenza di sufficiente personale con la necessaria turnazione allo scopo di rispondere correttamente agli obiettivi dei Soci e alle esigenze dell'utenza.

Preso atto che:

- Adopera S.r.l. intende indire una selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato, previo superamento di un periodo di prova di 90 giorni di calendario, di n. 1 unità di personale con il profilo di "Necroforo" – livello 3B - a tempo pieno 38 ore settimanali - CCNL UTILITALIA (ex Federambiente);
- la domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice, seguendo lo schema allegato al bando stesso, comprensiva degli allegati previsti, deve essere sottoscritta dagli aspiranti (pena esclusione) e presentata per mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o a mano all'ufficio del Protocollo;
- Adopera S.r.l. provvederà all'attività di pubblicazione e pubblicità del bando di selezione, alla formazione della Commissione per le sessioni di esame in conformità al Regolamento per il reclutamento del Personale nonché alla presa d'atto della verbalizzazione di tutte le operazioni effettuate.

Dato atto che:

- dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione verrà nominata la Commissione esaminatrice;
- il bando il bando verrà pubblicato sul sito della Società www.adoperasrl.it nell'area Trasparenza e sui siti istituzionali dei Comuni Soci: Casalecchio di Reno, Zola Predosa e Monte San Pietro oltre che sui siti istituzionali degli altri Enti facenti parte dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno Lavino e Samoggia: Sasso Marconi e Valsamoggia nonché trasmesso al Centro per l'impiego Zola Predosa e Bologna, alla Direzione Territoriale del Lavoro di Bologna ed alle rappresentanze sindacali territoriali ed aziendali;
- i candidati che avranno presentato domanda entro il termine utile indicato sul bando, potranno controllare, su sito aziendale www.adoperasrl.it sezione trasparenza, e sui siti istituzionali dei Comuni Soci: Casalecchio di Reno, Zola Predosa e Monte San Pietro oltre che sui siti istituzionali degli altri Enti facenti parte dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno Lavino e Samoggia: Sasso Marconi e Valsamoggia, se siano stati ammessi alla partecipazione alla prova prevista dal bando.

Constatato che per ogni altra informazione sarà possibile consultare il bando allegato.

Verifica la competenza dell'Amministratore Unico ad assumere il presente atto.

Visti:

- lo Statuto della Società;
- il Regolamento contenente il Codice di Comportamento adottato con determina dell'ex Amministratore Unico del 2014;
- il Regolamento per il Reclutamento del Personale approvato con determina dell'Amministratore Unico n. 1 del 27/01/2017;
- i poteri assegnati all'Amministratore Unico dall'art. 20 dello Statuto e dall'atto di nomina dell'Assemblea Soci del 30/03/2016.

DETERMINA

per i motivi esposti nelle premesse,

- di approvare il Bando di selezione e il modulo di partecipazione allegato, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale con il profilo di "Necroforo" – livello 3B - a tempo indeterminato a tempo pieno 38 ore settimanali - CCNL UTILITALIA (ex Federambiente);
- di dare atto che il bando verrà pubblicato sul sito della Società nell'area Trasparenza e sui siti istituzionali dei Comuni Soci: Casalecchio di Reno, Zola Predosa e Monte San Pietro oltre che sui siti istituzionali degli altri Enti facenti parte dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno Lavino e Samoggia: Sasso Marconi e Valsamoggia nonché trasmesso al Centro per l'impiego Zola Predosa e Bologna, alla Direzione Territoriale del Lavoro di Bologna ed alle rappresentanze sindacali territoriali ed aziendali;

- di confermare che il Piano Operativo Aziendale 2019 approvato dal Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno con atto n. 104 del 20/12/2018, prevede i costi del personale e quindi anche quelli della figura oggetto del presente atto;
- di dare mandato agli uffici amministrativi preposti per l'attuazione degli adempimenti di rispettiva competenza, connessi al presente atto;
- di inviare al Responsabile della Trasparenza della Società l'elenco degli atti per le opportune verifiche e per gli eventuali obblighi di pubblicazione;
- di inviare ai Comuni Soci copia della presente determinazione con relativi allegati;
- di dare immediata eseguibilità al provvedimento in oggetto.

Dott. Marco Castellani
Amministratore Unico
Atto sottoscritto digitalmente ai
Sensi art. 21 D.Lgs 82/2005 e smi

Allegato: Bando di selezione per esami per l'assunzione di 1 unità di personale con il profilo di "Necroforo" – livello 3B - a tempo indeterminato a tempo pieno 38 ore settimanali - CCNL UTILITALIA (ex Federambiente).

Adopera S.r.l. - sede legale Via dei Mille, 9 – sede amm.va Via G. Rossa, 1 40033 Casalecchio di Reno
CF/P.IVA 02780831208 – Tel. 051 598364 - Fax 051 598387
adoperasrl@adoperasrl.it – www.adoperasrl.it – pec: adoperasrl@legalmail.it